

一般法人が事業年度終了後3ヶ月以内に提出すべき書類

公益目的支出計画実施報告書目次

公益目的支出計画実施報告書等の提出について

別紙1 法人の基本情報

1. 法人の基本情報

別紙2 公益目的支出計画実施報告書

1. 平成〇年度の概要
 - (1) 公益目的財産額
 - (2) 当該事業年度の公益目的収支差額
 - (3) 当該事業年度末日の公益目的財産残額
2. 公益目的支出計画の状況
3. 実施事業等の状況等
 - (1) 公益目的事業の状況等
 - (2) 継続事業の状況等
 - (3) 特定寄附の状況等
 - (4) 公益目的支出の額等の算定について
4. 公益目的支出計画実施期間中の収支の見込みについて
5. 引当金等の状況

別紙3 その他の添付書類

1. 当該事業年度の貸借対照表及び附属明細書
2. 当該事業年度の損益計算書及び附属明細書
3. 当該事業年度の事業報告及び附属明細書
4. 当該事業年度の監査報告（会計監査報告）
5. 当該事業年度の公益目的支出計画実施報告書に関する監査報告
6. 会員等の位置づけ及び会費に関する細則
7. 事業・組織体系図